

## **BAB I**

### **Gambaran Umum Kebijakan Pelayanan Informasi Publik Di Pemerintah Kota Madiun**

Berlakunya Undang–Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik juga merupakan bagian untuk mewujudkan pemerintahan yang baik (*good governance*). Keterbukaan informasi publik menjadi salah satu langkah penting yang tidak dapat dipisahkan dari fungsi badan publik atau institusi pemerintahan. Dimana salah satu syarat untuk mencapai tata kelola pemerintahan yang baik dan transparan adalah melalui keterbukaan bagi masyarakat dalam memperoleh informasi.

Sebagai sarana untuk memenuhi kebutuhan masyarakat akan informasi, baik yang berkaitan dengan kepentingan publik maupun yang berkaitan dengan penyelenggaraan pemerintahan, melalui keterbukaan informasi publik diharapkan dapat memberikan ruang bagi masyarakat untuk ikut berpartisipasi dalam berbagai kebijakan publik.

Selain itu UU KIP tersebut merupakan hal mendasar dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara sehingga sangatlah penting adanya kesadaran di tiap elemen agar tiap lembaga, badan dan pemerintahan dalam pengelolaan informasinya mengedepankan tata kelola pemerintahan yang baik, transparan dan akuntabilitas.

Sejalan dengan hal diatas dan sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah dimana salah satunya tugas Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) yakni bertugas untuk menyediakan akses informasi publik, Pemerintah Kota Madiun juga telah membentuk PPID.

Pembentukan PPID di Pemerintah Kota Madiun ditandai dengan diterbitkannya Surat Keputusan Walikota Madiun Nomor 042-401.109/21/2017 tentang Pembentukan Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi dan Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kota Madiun yang mana salah satu tugasnya

adalah menyediakan akses informasi bagi masyarakat atau pemohon informasi.

Penyediaan akses informasi publik atau pemberian informasi tersebut disediakan melalui sarana dan prasarana, dimana melalui desk layanan informasi dan layanan pendukung lainnya. Desk layanan informasi bisa dilakukan melalui pelayanan langsung dan layanan melalui media antara lain menggunakan telepon/fax, email, website PPID maupun media sosial yang dikelola oleh PPID.

## **BAB II**

### **Gambaran Umum Pelaksanaan Informasi Publik**

Kepedulian Pemerintah Kota Madiun dengan adanya keterbukaan informasi publik di Kota Madiun disikapi dengan adanya Peraturan Walikota Nomor 20 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kota Madiun. Melalui Peraturan Walikota tersebut, diatur pengelompokan informasi (klasifikasi informasi), akses informasi dan dokumentasi publik, hak dan kewajiban Pemerintah Daerah, pembentukan PPID, kelembagaan PPID, Kelengkapan PLID, daftar informasi publik (DIP), dan mekanisme permohonan informasi publik maupun jika terjadi sengketa informasi publik (SOP).

Melalui PPID Kota Madiun, segala informasi yang berkaitan dengan kepentingan publik maupun penyelenggaraan pemerintahan dapat diakses oleh pemohon atau masyarakat sesuai dengan amanat Undang-Undang KIP dimana setiap badan publik berkewajiban untuk membuka akses atas informasi publik bagi masyarakat luas.

Pelayanan informasi yang dibangun secara profesional, proporsional, dan transparan akan meningkatkan kepercayaan masyarakat terhadap kinerja pemerintah. Hal ini pun akan semakin menunjang upaya pemerintah dalam mewujudkan pelayanan pemerintahan yang baik (*good governance*).

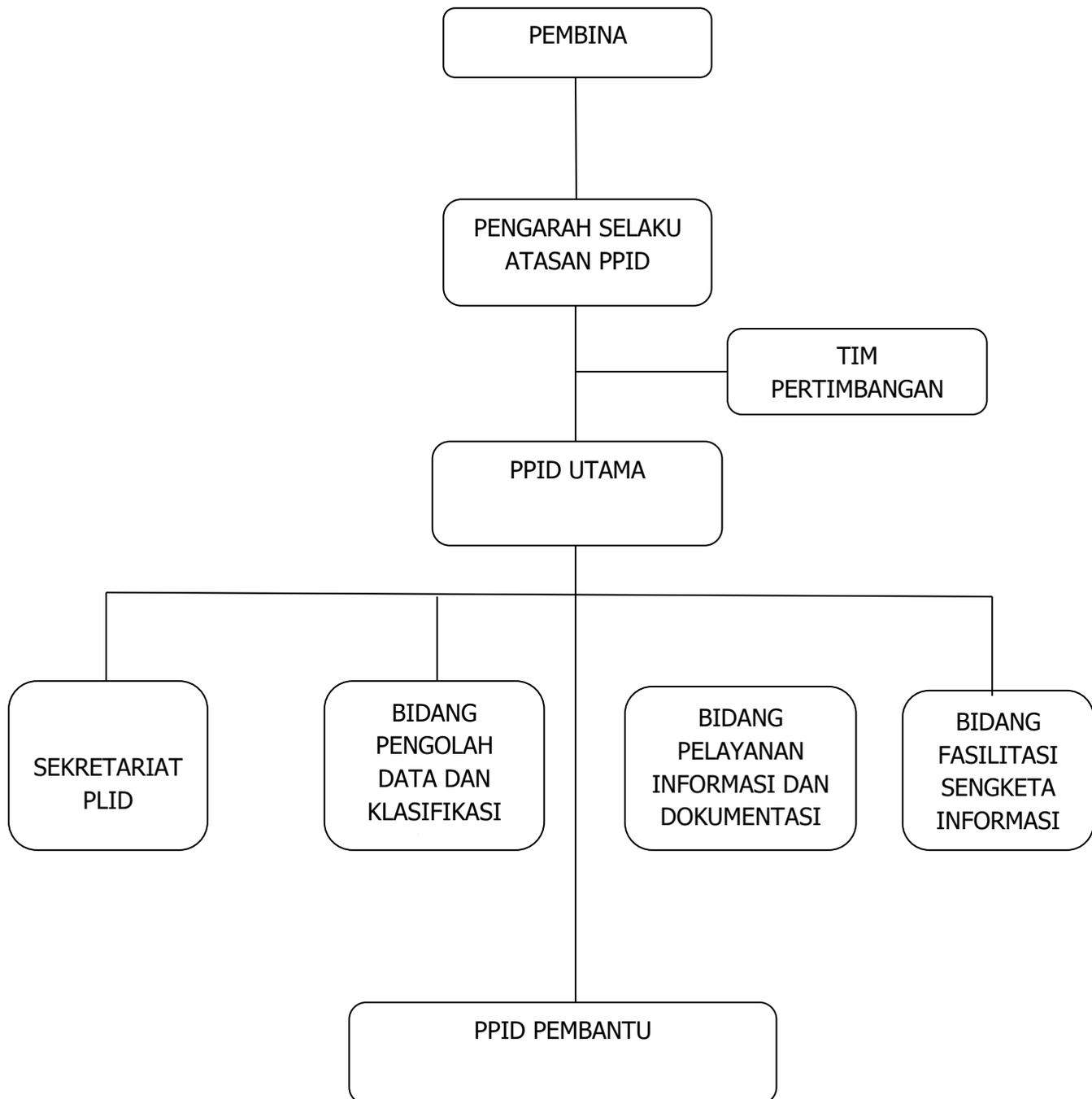
Pada tahun 2018 ini, gambaran umum pelayanan informasi publik melalui PPID Kota Madiun telah berjalan baik sebagaimana mestinya. Berbagai informasi maupun dokumentasi publik sudah tersaji dan dapat disampaikan kepada masyarakat maupun pemohon informasi publik. Namun demikian masih diperlukan perbaikan dan peningkatan kinerja PPID utama dan peran serta bagi PPID pembantu untuk menunjang keterbukaan informasi publik. Berikut ini dapat kami laporkan gambaran umum pelaksanaan informasi publik di PPID Kota Madiun Tahun 2018.

## **1. Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Publik**

Pemerintah Kota Madiun melalui PPID meningkatkan pelayanan informasi dengan membangun dan menyediakan layanan informasi dan dokumentasi publik melalui beberapa media :

- 1.1 Melalui website
  - a. Madiunkota.go.id
  - b. Madiuntoday.id
- 1.2 Melalui aplikasi E-PPID
- 1.3 Ruang pelayanan pengaduan / ruang PPID
- 1.4 Melalui telepon layanan informasi dan pengaduan (0351) 467327
- 1.5 Melalui media sosial
  - a. FP Pemerintah Kota Madiun
  - b. FP Madiuntoday
  - c. Ig @pemkotmadiun\_
  - d. Ig @madiuntoday.id
  - e. Twitter @pemkotmadiun\_
  - f. Twitter @madiuntoday.id
  - g. Youtube Pemerintah Kota Madiun
- 1.6 Melalui aplikasi LAPOR SP4N!
- 1.7 Tabloid Madiun Karismatik
- 1.8 Radio Suara Madiun
- 1.9 Melalui tatap muka / sosialisasi
- 1.10 Melalui grup whatsapp untuk mempermudah koordinasi PPID utama dengan PPID pembantu dalam melakukan pemenuhan informasi publik.

## 2. Struktur Organisasi Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi pada Pemerintah Kota Madiun



### 3. Sumber Daya Manusia yang Menangani Pelayanan Informasi Publik dan Kualifikasinya

Berdasarkan Surat Keputusan Walikota Madiun Nomor 042-401.109/21/2017 tentang Pembentukan Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi dan Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di lingkungan Pemerintah Kota Madiun, telah dibentuk susunan keanggotaan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di lingkungan Pemerintah Kota Madiun.

<b>NO</b>	<b>KEDUDUKAN</b>	<b>JABATAN DALAM DINAS</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
I	Pembina	Walikota Madiun
II	Pengarah selaku Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi	Sekretaris Daerah
III	Tim Pertimbangan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asisten Pemerintahan dan Pembangunan</li> <li>2. Asisten Administrasi Umum dan Kesejahteraan Rakyat</li> </ol>
IV	Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
V	Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretaris Inspektorat</li> <li>2. Kepala Bagian Perundang-undangan, Dokumentasi dan Rapat pada Sekretariat DPRD</li> <li>3. Sekretaris Dinas Pendidikan</li> <li>4. Sekretaris Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan, dan Olah Raga</li> <li>5. Sekretaris Dinas Kesehatan dan Keluarga Berencana</li> <li>6. Sekretaris Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan, dan Perlindungan Anak</li> <li>7. Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</li> <li>8. Sekretaris Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Kopreasi dan Usaha Mikro</li> <li>9. Sekretaris Dinas Perdagangan</li> <li>10. Sekretaris Dinas Tenaga Kerja</li> <li>11. Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika</li> <li>12. Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang</li> <li>13. Sekretaris Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman</li> </ol>

14. Sekretaris Dinas Perhubungan
15. Sekretaris Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan
16. Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup
17. Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
18. Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja
19. Sekretaris Badan Kepegawaian Daerah
20. Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
21. Sekretaris Badan Pendapatan Daerah
22. Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
23. Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
24. Kepala Sub Bagian Tata Usaha pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah
25. Kepala Bagian Tata Usaha pada Rumah Sakit Umum Daerah
26. Kepala Sub Bagian Pengembangan Otonomi Daerah pada Bagian Administrasi Pemerintahan Umum Sekretariat Daerah
27. Kepala Sub Bagian Dokumentasi dan Publikasi pada Bagian Hukum Sekretariat Daerah
28. Kepala Sub Bagian Perekonomian pada Bagian Administrasi Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah
29. Kepala Sub Bagian Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan pada Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
30. Kepala Sub Bagian Ketatalaksanaan pada Bagian Organisasi Sekretaris Daerah
31. Kepala Sub Bagian Protokol dan Kepegawaian pada Bagian Umum Sekretariat Daerah
32. Sekretaris Kecamatan Kartoharjo
33. Sekretaris Kecamatan Manguharjo
34. Sekretaris Kecamatan Taman
35. Kepala Sub Bagian Umum pada PD. Aneka Usaha Kota Madiun
36. Direktur Umum pada PDAM Tirta Taman Sari Kota Madiun

		<p>37. Kepala Sub Bagian Umum pada PD. BPR Bank Daerah Kota Madiun</p> <p>38. Lurah Oro-Oro Ombo</p> <p>39. Lurah Sukosari</p> <p>40. Lurah Klegan</p> <p>41. Lurah Rejomulyo</p> <p>42. Lurah Pilangbango</p> <p>43. Lurah Tawangrejo</p> <p>44. Lurah Kanigoro</p> <p>45. Lurah Kartoharjo</p> <p>46. Lurah Kelun</p> <p>47. Lurah Manguharjo</p> <p>48. Lurah Sogaten</p> <p>49. Lurah Patihan</p> <p>50. Lurah Ngegong</p> <p>51. Lurah Winongo</p> <p>52. Lurah Madiun Lor</p> <p>53. Lurah Pangongangan</p> <p>54. Lurah Nambangan Lor</p> <p>55. Lurah Nambangan Kidul</p> <p>56. Lurah Mojorejo</p> <p>57. Lurah Pandean</p> <p>58. Lurah Banjarejo</p> <p>59. Lurah Kuncen</p> <p>60. Lurah Manisrejo</p> <p>61. Lurah Kejuron</p> <p>62. Lurah Josenan</p> <p>63. Lurah Demangan</p> <p>64. Lurah Taman</p>
V	<p>Bidang Pendukung</p> <p>1. Sekretariat</p> <p>    a. Koordinator</p> <p>    b. Anggota</p> <p>2. Bidang Pengolahan Data dan Klasifikasi Informasi</p> <p>    a. Koordinator</p> <p>    b. Anggota</p>	<p>Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan pada Dinas Komunikasi dan Informatika</p> <p>1) Kepala Seksi Pengelolaan Informasi dan Statistik pada Dinas Komunikasi dan Informatika</p> <p>2) Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Kepegawaian pada Dinas Komunikasi dan Informatika</p> <p>Kepala Bidang Pengelolaan Teknologi Informasi dan Komunikasi pada Dinas Komunikasi dan Informatika</p> <p>1) Kepala Seksi Layanan Aplikasi dan Tata Kelola Pemerintahan Elektronik pada Dinas Komunikasi dan Informatika</p> <p>2) Kepala Seksi Pengelolaan Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi dan Persandian pada Dinas Komunikasi dan Informatika</p>

<p>3. Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi</p> <p>a. Koordinator</p> <p>b. Anggota</p>	<p>Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah</p> <p>1) Kepala Sub Bagian Penyuluhan dan Bantuan Hukum pada Bagian Hukum Sekretariat Daerah</p> <p>2) Kepala Seksi Pengembangan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi pada Dinas Komunikasi dan Informatika</p>
--	--

#### 4. Anggaran Pelayanan Informasi dan Penggunaannya

Pada tahun 2018 pelaksanaan kegiatan optimalisasi PPID Kota Madiun melalui Dokuman Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kota Madiun dianggarkan sebesar Rp. 111.596.000,00. Anggaran tersebut digunakan untuk konsultasi, koordinasi, sosialisasi, monitoring, pembinaan dan evaluasi PPID Kota Madiun. Adapun kegiatan yang telah dilaksanakan sebagai berikut :

NO	HARI / TANGGAL	TEMA KEGIATAN	KETERANGAN
1.	Kamis, 25 Januari 2018	Study banding PPID Kota Madiun ke PPID Kabupaten Pacitan	Di Pacitan
2.	9 April s/d 2 Mei 2018	Monitoring dan evaluasi ke PPID Pembantu OPD, Kecamatan, Kelurahan dan BUMD se Kota Madiun Semester I Tahun 2018	Di OPD/Kec/Kel/BUMD se Kota Madiun
3.	Rabu, 9 Mei 2018	Pembinaan admin website PPID Pembantu OPD, Kecamatan, Kelurahan dan BUMD se Kota Madiun	Di Aula Kecamatan Taman Kota Madiun
4.	21 Mei s/d 6 Juni 2018	Pelatihan admin website PPID Pembantu (Pengisian website dan Jurnalistik)	di Ruang PPID Kota Madiun
5.	20 September 2018	Menghadiri undangan rapat evaluasi dan sinkronisasi pelaksanaan PPID pada Kabupaten/ Kota se Bakorwil I Madiun	Di Kantor Bakorwil I Madiun Lantai 2
6.	29 Oktober s/d 2 Nopember 2018	Evaluasi dan penilaian website PPID Pembantu se Kota Madiun	Di ruang PPID Kota Madiun
7.	5 Nopember s/d 12 Nopember 2018 16, 19 dan 23 Nopember 2018	Visitasi ke PPID Pembantu baik OPD, Kecamatan, Kelurahan, hingga BUMD dalam rangka Monev PPID Pembantu Tingkat Kota Madiun Semester II Tahun 2018	Di OPD/Kec/Kel/BUMD se Kota Madiun

LAPORAN PENGELOLAAN PELAYANAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI KOTA MADIUN  
TAHUN 2018

8.	Selasa, 13 Nopember 2018	Rapat Evaluasi Persiapan Penyambutan tim visitasi Komisi Informasi Prov. Jatim dalam rangka Monev PPID se Jatim Tahun 2018	Di Ruang PPID Kota Madiun
9.	Rabu, 14 Nopember 2018	Visitasi dalam rangka Monev PPID se Kab/Kota Jawa Timur oleh Komisi Informasi Prov. Jatim	Di Ruang PPID Kota Madiun
10.	21 – 22 Nopember 2018	Pelatihan admin PPID Pembantu se Kota Madiun dengan materi pelatihan infografis dan motiongrafis	Di Hotel Aston Kota Madiun
11.	Selasa, 11 Desember 2018	Menghadiri acara penyerahan penghargaan PPID Award tingkat Prov. Jatim, dimana PPID Kota Madiun memperoleh Kategori A (Sangat Terbuka)	Di RM. Agis, Jl. Pagesangan Surabaya
12.	Senin, 17 Desember 2018	Penyampaian hasil monev PPID Pembantu semester II Tahun 2018 dan Penghargaan PPID Award Tahun 2018 Tingkat Kota Madiun	Di Hotel Aston Madiun

### BAB III

## Rincian Pelayanan Informasi

### 1. Jumlah Permohonan Informasi Publik

Laporan Permohonan Informasi Publik  
PPIDKota Madiun Tahun 2018

NO.	NAMA	WAKTU YANG DIPERLUKAN	PERMOHONAN INFORMASI		JENIS PERMOHONAN INFORMASI	KETERANGAN
			DIKABULKAN	DITOLAK		
1	Ilham Helmi Fauzi	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
2	Widarto Setiawan	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
3	Yuli Rohma N	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
4	Putut Kristiawan	6 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
5	Galoh Utomo	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
6	Sigit Hari Wibowo	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
7	Bagus Ki Murcahyo	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
8	Sukaryanto	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
9	Shaffira Nabilla Azmir	1 Hari	V		Meminta Salinan	Permohonan sudah dipenuhi tapi tidak diambil
10	Supriyaningsih Rahayu S.Sos	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
11	Bayu Ferdian Gilang Pradana	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
12	Sri Herni Suyati	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
13	Yanuar Abidin	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui

LAPORAN PENGELOLAAN PELAYANAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI KOTA MADIUN  
TAHUN 2018

14	Deby Febbiola Putri	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
15	Riska Fardiana	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
16	Sinta Nuzuliana	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
17	Ratna Wahyu Febiyanto	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
18	Budi Handono	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
19	Roedi Soewandono	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
20	Ichsan Zulkarnain	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
21	Robi'ah	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
22	Ibnu Sutoro	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
23	Juwono	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
24	Tia Dewi Fatimah	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
25	Wiwik Sulistyorini	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi dan dibantu oleh admin PPID Kota Madiun
26	Jayatri A	1 Hari	V		Meminta Salinan	Diberikan Salinan Informasi
27	Wiwik Sulistyorini	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi dan dibantu tindak lanjut oleh admin PPID Kota Madiun
28	Awanda Prisma	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
29	Deni Islamiati	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
30	Kec. Manguharjo	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
31	Dispendukcapil	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui

LAPORAN PENGELOLAAN PELAYANAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI KOTA MADIUN  
TAHUN 2018

32	Yayuk Margiastutik	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui
33	Dimas Jagad Yuda Anggara	1 Hari	V		Melihat/ Mengetahui	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui

Penjelasan							
No	Tgl	Nama	Sifat Permohonan	Permohonan Informasi	Tujuan	Pemberian Informasi	Tgl Penyampaian
1	05/01	Ilham Helmi Fauzi	Perseorangan	Foto acara pekan tembakau 2017	Untuk dokumen pribadi	Diberikan salinan informasi secara langsung kepada pemohon	05/01
2	08/01	Widarto Setiawan	Perseorangan	Foto penyerahan bantuan janda perintis	Untuk pemeriksaan	Diberikan salinan informasi secara langsung kepada pemohon	08/01
3	11/01	Yuli R	Badan Usaha	Peta Madiun dan daftar nama instansi	Rapat kerja gadai emas BSM	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	11/01
4	24/01	Putut Krstiawan	Perseorangan	Perwal Jasmkesma ta Kota Madiun	Kajian dan sosialisai LSM Walidesa	Diberikan salinan informasi secara langsung kepada pemohon	21/04
5	15/06	Galoh Utomo	Perseorangan	Perwal sewa aset negara dan laporan APBD tahun 2016	Kajian dan pengajuan permohonan pengembalian lebih	Diberikan salinan informasi kepada pemohon namun pemohon belum mengambil informasi yang diminta	
6	20/07	Sigit Hari Wibowo	Perseorangan	Data penghargaan Kota Madiun 2015 - 2016	Sebagai data dokumen kota sehat	Diberikan salinan informasi dalam bentuk softcopy secara langsung kepada pemohon	20/07
7	03/08	Bagus Ki Murcahyo	Mahasiswa	Laporan Keuangan Kota Madiun tahun 2016	Untuk pengerjaan tugas kuliah	Diberikan informasi untuk dilihat dan diketahui oleh pemohon	03/08

LAPORAN PENGELOLAAN PELAYANAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI KOTA MADIUN  
TAHUN 2018

8	14/08	Sukaryanto	Perseorangan	Perda tentang ongkos parker	Supaya masyarakat tahu tarif parkir	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	14/08
9	10/10	Shaffira Nabilla Azmir	OPD	Foto Sarimbilt Walikota Madiun	Pembuatan spanduk kegiatan Gemarikan	Diberikan salinan informasi dalam bentuk softcopy secara langsung kepada pemohon	
10	21/03	Supriyaningsih Rahayu S.Sos	Mahasiswa	Laporan Keuangan BLUD Akper Madiun	Untuk penulisan skripsi	Permohonan ditolak karena diluar penguasaan PPID Kota Madiun	16/11
11	27/03	Bayu Ferdian Gilang Pradana	Perseorangan	Alamat No Telp Nama Paguyuban PKL di Madiun	Untuk mendaftar menjadi anggota PKL	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	27/11
12	29/03	Sri Herni Suyati	Lembaga	Permintaan password PPID Kecamatan Taman	Untuk input data PPID	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	29/03
13	16/04	Yanuar Abidin	Reporter	Agenda Kegiatan Pemkot Madiun	Publikasi di media koran "Seputar Madiun"	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	16/04
14	18/04	Debby Febiola Putri	Mahasiswa	Informasi dokumentasi hasil kreasi UMKM	Sebagai bahan pembuatan skripsi	Sudah disiapkan berkas yang diminta pemohon namun tidak diambil	18/04
15	19/04	Riska Fardiana	Mahasiswa	Dokumentasi kegiatan magang mahasiswa UNIPMA	Untuk melengkapi bahan skripsi	Diberikan salinan informasi dalam bentuk softcopy secara langsung kepada pemohon	19/04
16	03/05	Sinta Nuzuliana	PNS	Konsultasi pengelolaan website dinas	Mengelola website dinas	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	03/05

LAPORAN PENGELOLAAN PELAYANAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI KOTA MADIUN  
TAHUN 2018

17	03/05	Ratna Wahyu Febiyanti	Mahasiswa	Informasi jumlah warnet di Kota Madiun	Penelitian skripsi	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	03/05
18	07/05	Budi Handoko	Lembaga	Dokumentasi penyerahan SK Pensiun	Dokumentasi sekolah	Diberikan salinan informasi dalam bentuk softcopy secara langsung kepada pemohon	07/05
19	16/05	Roedi Soewandoro	Lembaga	Video dan foto tanggal 2-3 mei 2018	Untuk dokumentasi dinas pertanian	Diberikan salinan informasi dalam bentuk softcopy langsung kepada pemohon	16/05
20	23/05	Ichsan Zulkarnain	Wiraswasta	Pemotretan gedung balaikota	Dokumentasi	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	23/05
21	25/05	Robi'ah	Lembaga	Perda minuman beralkohol	Untuk sosialisasi kepada masyarakat	Diberikan salinan informasi dalam bentuk hardcopy secara langsung kepada pemohon	25/05
22	04/07	Ibnu Sutoro	Lembaga	Tata cara upload data PPID	Latihan mengisi data PPID di website	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	04/07
23	07/07	Juwono	PNS	Perwal PPID	Info peraturan PPID Kota Madiun	Diberikan salinan informasi dalam bentuk softcopy secara langsung kepada pemohon	07/07
24	09/08	Tia Dewi Fatimah	Mahasiswa	Laporan realisasi anggaran 2012 - 2016	Lampiran skripsi	Diberikan salinan informasi dalam bentuk softcopy langsung kepada pemohon	09/08

LAPORAN PENGELOLAAN PELAYANAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI KOTA MADIUN  
TAHUN 2018

25	18/09	Wiwik Sulistyorini	IRT	Permohonan bantuan blokir medsos	Karena ada penyalahgunaan akunnya pribadi	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon dan dibantu diberikan solusi	18/09
26	27/09	Jayatri	BPKP/ Lembaga	Permohonan pengisian data BPKP	Maturitas SPIP Kota Madiun	Diberikan salinan informasi dalam bentuk softcopy langsung kepada pemohon	27/09
27	19/09	Wiwik Sulistyorini	IRT	Permohonan bantuan link video	Karena ada penyalahgunaan akun pribadi	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui dan dibantu diberikan solusi	19/09
28	04/10	Awanda Prisma	Mahasiswa	Data kebijakan layanan internal dan tata kelolanya	Penelitian skripsi	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	04/10
29	10/10	Deni Islamiati	Mahasiswa	Observasi, konsultasi risiko dan penyebaran kuisioner	Tugas kuliah	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	10/10
30	11/10	Kec. Manguharjo	Lembaga	Permohonan pengumuman lelang sawah	Untuk dapat dipublikasikan di website	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	11/10
31	11/10	Dispendukcapil	Lembaga	Petunjuk pengisian PPID Pembantu	Untuk mengelola website PPID Pembantu	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	11/10
32	29/10	Yayuk Margiastutik	PNS	Contoh aspirasi dan pengaduan serta DIP	Untuk perbaikan website PPID Pembantu	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	29/10
33	29/10	Dimas Jagad Yuda Anggara	Lembaga	Konsultasi website PPID Pembantu	Untuk perbaikan website PPID Pembantu	Diberikan informasi untuk melihat dan mengetahui kepada pemohon	29/10

## 2. Waktu yang Ditetapkan untuk Pelayanan Informasi

Dalam memberikan pelayanan informasi kepada pemohon informasi, PPID Utama Pemerintah Kota Madiun menetapkan waktu pemberian pelayanan informasi publik pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Madiun. Penyelenggaraan pelayanan informasi publik dilaksanakan pada hari kerja yaitu pada hari Senin sampai dengan Jumat dengan waktu pelaksanaan sebagai berikut :

Senin – Kamis : Pukul 07.00 s/d 15.30 WIB

Jumat : Pukul 07.00 s/d 14.30 WIB

Waktu yang ditetapkan sesuai dengan SOP pelayanan permohonan informasi ditetapkan pada hari dan jam kerja untuk pelayanan pemohon informasi secara langsung dan setiap saat untuk pelayanan pemohon informasi secara tidak langsung. Sedangkan untuk pemenuhan informasi kepada pemohon ditetapkan 10 (sepuluh) hari kerja sejak permohonan informasi diterima oleh PPID dan perpanjangan permohonan informasi adalah 7 (tujuh) hari kerja. Dalam pelaksanaannya pelayanan informasi dan dokumentasi publik diupayakan lebih cepat dari waktu yang telah ditentukan.

## 3. Jumlah Permohonan Informasi Publik yang Dikabulkan

<b>Permohonan Informasi Publik Tahun 2018 PPID Kota Madiun</b>		
<b>No</b>	<b>Permohonan</b>	<b>Jumlah</b>
1	Permohonan yang masuk	33 Permohonan
2	Permohonan yang diterima	33 Permohonan
3	Permohonan yang ditolak	-

PPID Kota Madiun terdapat 33 permohonan informasi yang masuk di PPID Utama, dimana 33 permohonan informasi tersebut diterima untuk diberikan informasi publik yang diminta pemohon.

Berdasarkan laporan yang masuk 33 permohonan informasi jika dijabar berdasarkan jenis informasi yang diminta sebagai berikut :

<b>Permohonan Informasi Publik Tahun 2018 PPID Kota Madiun</b>		
<b>No</b>	<b>Jenis Permohonan</b>	<b>Jumlah</b>
1	Konsultasi	9 Permohonan
2	Publikasi	1 Permohonan
3	TIK	3 Permohonan
4	Anggaran/ Keuangan	3 Permohonan
5	Perda/ Perwal	5 Permohonan
6	Dokumentasi	8 Permohonan
7	Data	4 Permohonan

Dari data di atas dapat diketahui sebagian besar data atau informasi yang diminta di PPID Kota Madiun Tahun 2018 adalah layanan konsultasi. Konsultasi disini kebanyakan adalah permohonan bantuan untuk tata cara pengisian website PPID Pembantu oleh admin PPID Pembantu, selain itu juga ada konsultasi permohonan bantuan penanganan pemecahan permasalahan yang terjadi di media sosial pemohon.

## **BAB IV**

### **Rincian Penyelesaian Sengketa Informasi Publik**

Sepanjang tahun 2018 PPID Utama maupun PPID Pembantu Kota Madiun belum dihadapkan pada permasalahan sengketa informasi. Hal ini dikarenakan PPID Kota Madiun berusaha memberikan pelayanan informasi dan dokumentasi publik selengkap–lengkapannya baik itu penyampaian informasi langsung maupun penyampaian melalui media–media yang dikelola oleh Pemerintah Kota Madiun.

Pemerintah Kota Madiun melalui PPID Kota Madiun membuka keran besar penyebaran informasi mengenai penyelenggaraan pemerintahan mulai dari visi misi, program kegiatan, anggaran, peraturan berlaku maupun informasi dan dokumentasi publik lainnya. PPID Kota Madiun berusaha memberikan pelayanan yang lebih cepat, tepat dan lebih efisien kepada pemohon informasi.

## **BAB V**

### **Kendala Internal dan Eksternal Dalam Pelaksanaan Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik di PPID Kota Madiun Tahun 2018**

#### **1. Kendala Internal Pelaksanaan Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik**

- a. Masih ada beberapa PPID Pembantu yang belum paham mengenai tugas dan fungsi dari PPID.
- b. Terbatasnya jumlah SDM dalam pengelolaan PPID khususnya di PPID Pembantu.
- c. Terbatasnya kompetensi dari SDM PPID.
- d. Terbatasnya sarana prasarana di PPID Utama dan PPID Pembantu dalam pengelolaan pelayanan informasi dan dokumentasi publik.

#### **2. Kendala Eksternal Pelaksanaan Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik**

- a. Publik atau masyarakat masih belum paham dan mengerti maupun menyadari keberadaan PPID sebagai sarana dalam memperoleh informasi dan dokumentasi publik.
- b. Permasalahan jaringan internet yang terkadang muncul sehingga menghambat admin dalam mengupdate website PPID.

## **BAB VI**

### **Capaian Kinerja PPID Tahun 2018**

Sepanjang perjalanan Tahun 2018 PPID Kota Madiun berhasil menorehkan beberapa capaian maupun prestasinya yang diharapkan mampu menambah khasanah keterbukaan informasi publik di Kota Madiun khususnya dalam hal penyelenggaraan pemerintahan daerah.

Berikut beberapa capaian maupun prestasi yang diperoleh PPID Kota Madiun tahun 2018 adalah sebagai berikut :

1. Penyediaan ruangan/meja layanan/desk informasi PPID di PPID utama
2. Penyediaan Daftar Informasi Publik (DIP) PPID Kota Madiun
3. Pembentukan PLID dan penunjukkan PPID melalui Keputusan Walikota Madiun Nomor 042-401.109 / 21 / 2017.
4. Penetapan pedoman pengelolaan pelayanan informasi dan dokumentasi di lingkungan Pemerintah Kota Madiun melalui peraturan Walikota Madiun Nomor 20 tahun 2017.
5. Diseminasi informasi melalui media sosial Pemerintah Kota Madiun, grup Whatsapp, tabloid Madiun Karismatik, Radio Suara Madiun, hingga melalui aplikasi LAPOR SP4N!
6. Monitoring dan Evaluasi PPID Pembantu yang dilaksanakan tiap semester berhasil meningkatkan kinerja PPID Pembantu dalam hal memberikan pelayanan informasi publik.
7. Pelatihan dalam rangka peningkatan kompetensi SDM admin PPID Pembantu yang meliputi pelatihan pengelolaan website, pelatihan jurnalistik, pelatihan infografis, dan pelatihan motiongrafis.
8. Hasil motoring dan evaluasi Komisi Informasi Publik Jawa Timur Tahun 2018 diperoleh hasil PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan mendapatkan nilainya 84,24 dengan predikat baik.
9. Hasil monitoring dan evaluasi Komisi Informasi Publik Jawa Timur Tahun 2018, didapatkan hasil PPID Kota Madiun masuk nominator kategori website terbaik dan transparansi anggaran.
10. Hasil monitoring dan evaluasi Komisi Informasi Publik Jawa Timur Tahun 2018, didapatkan hasil PPID Kota Madiun mendapat nilai 87,10, yang berarti mendapat predikat sangat terbuka.

## **BAB VII**

### **Rencana Tindak Lanjut Pelayanan Informasi**

Prestasi dan capaian kerja PPID Kota Madiun selama tahun 2018 cukup membanggakan Pemerintah Kota Madiun, namun hal tersebut tidak terus melenakan PPID Kota Madiun untuk terus berbenah menuju pelayanan informasi publik yang lebih baik lagi.

Berada di bawah naungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Madiun, PPID Kota Madiun terus menyusun rencana tindak lanjut pelayanan informasi publik. Berikut rencana tindak lanjut pelayanan informasi yang akan dilakukan oleh PPID Kota Madiun Tahun mendatang :

1. Sosialisasi peran dan fungsi PPID kepada masyarakat dalam hal pelayanan informasi.
2. Peningkatan kapasitas admin PPID melalui pelatihan – pelatihan.
3. Monitoring dan evaluasi secara berkala ke PPID Pembantu.
4. Mendorong kinerja PPID Pembantu untuk peningkatan pelayanan informasi publik kepada masyarakat.
5. Koordinasi terkait sarana – prasarana desk informasi pelayanan informasi publik di PPID Pembantu.
6. Diseminasi informasi melalui berbagai chanel/media informasi yang ada.
7. Penanganan permohonan informasi secara lebit cepat, tepat dan efisien.
8. Memperbanyak penyampaian informasi ke masyarakat melalui PPID pembantu
9. Memperbanyak transparansi informasi yang akan disampaikan kepada publik khususnya tentang transparansi anggaran
10. Memberikan layanan informasi lebih banyak lagi terkait penyelenggaraan pemerintahan kepada masyarakat agar masyarakat dapat ikut berpartisipasi dalam berbagai kebijakan publik.
11. Peningkatan pelaksanaan standart layanan informasi di PPID utama dan PPID pembantu.
12. Peningkatan implementasi SOP PPID.

## **BAB VI**

### **Kesimpulan**

Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik, terbuka, akuntabilitas dan transparan (*good governance*) tidak lepas dari peran pemerintah yang terbuka dalam memberikan informasi terkait kepentingan publik maupun informasi penyelenggaraan pemerintah. Terlebih lagi dengan berlakunya Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik yang secara tidak langsung menjadikan keterbukaan sebagai hal mendasar dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara sehingga kesadaran dari tiap elemen di tiap badan publik lebih dituntut.

UU KIP mengamanatkan pemerintah untuk membuka informasi terkait penyelenggaraan pemerintahan kepada masyarakat, selain itu juga didukung dengan dikeluarkannya Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah dimana salah satunya tugas Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) adalah menyediakan akses informasi publik.

Menindak lanjuti hal tersebut, Pemerintah Kota Madiun membentuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) yang ditetapkan dalam SK Walikota Madiun Nomor 042-401.109/21/2017 tentang pembentukan pengelola layanan informasi dan dokumentasi dan penunjukan pejabat pengelola informasi dan dokumentasi di lingkungan Pemerintah Kota Madiun. Dimana PPID Pemerintah Kota Madiun dalam menjalankan tugas fungsi dan perannya berpedoman pada Peraturan Walikota Madiun Nomor 20 Tahun 2018.

Prestasi dan capaian kinerja PPID Kota Madiun di tahun 2018 diharapkan dapat mendorong terciptanya tata kelola Pemerintahan Kota Madiun yang terbuka dan transparan melalui keterbukaan informasi yang bersifat menyeluruh dapat terwujud, sekaligus menjadi penyemangat bagi PPID Utama dan PPID Pembantu Kota Madiun dalam memberikan pelayanan informasi dan dokumentasi publik di Kota Madiun khususnya.

**LAMPIRAN FOTO PPID KOTA MADIUN**



Studi Tiru PPID Kota Madiun ke PPID Kabupaten Pacitan



Monitoring dan Evaluasi PPID Utama Kota Madiun ke PPID Pembantu Kota Madiun  
Semester I Tahun 2018



Pembinaan Admin Website PPID Pembantu OPD dan Kelurahan dalam Rangka Optimalisasi PPID Kota Madiun Tahun 2018



Pelatihan admin website PPID Pembantu (Pengisian website dan Jurnalistik)



Pelatihan Teknologi Informasi dan Komunikasi Bagi Admin PPID Utama/Pembantu  
se Kota Madiun



Monitoring dan Evaluasi PPID Utama Kota Madiun ke PPID Pembantu Kota Madiun  
Semester II Tahun 2018



Visitasi Monitoring dan Evaluasi dari Komisi Informasi Provinsi Jawa Timur

Visitasi Komisi Informasi Publik Provinsi Jawa Timur ke PPID Kota Madiun



Penghargaan dari KIP Provinsi Jatim kepada PPID Kota Madiun dan PPID Pembantu Kelurahan Pangongangan Kota Madiun dalam Acara PPID Award Tingkat Provinsi Jawa Timur Tahun 2018



Evaluasi Pengelolaan Layanan Informasi dan Dokumentasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kota Madiun dan PPID Award Tingkat Kota Madiun Tahun 2018